



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง
อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง ได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีผลการดำเนินการ ดังนี้

ประเด็น	ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					
	ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘					
	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (Outcome/Result)
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑.มาตรการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ๒.มาตรการปลูกฝังค่านิยม และทัศนคติ สร้างจิตสำนึกให้บุคลากร มุ่งเน้นให้บุคลากรยึดถือปฏิบัติ ตามแนวปฏิบัติตนของพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง Do's & Don'ts	๑.ถ้าขับเจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบและใช้ บริการช่องทางการให้บริการระบบ E-Service ในการประชุมต่างๆ เช่น ประชุม หมู่บ้าน,กลุ่มไลน์,	เดือนมีนาคม-กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด อบต.	๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล และเผยแพร่แผนและ ข้อมูลบัญชีงบประมาณ รายจ่ายประจำปีบน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๒.เจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบและใช้ บริการช่องทางการ ให้บริการระบบ E-Service ในการประชุม หมู่บ้าน	ประชาชนสามารถรับรู้ ข้อมูลข่าวสารกิจกรรม ต่างๆรวมถึงการ ให้บริการ ระบบ E-Service ขององค์การ บริหารส่วนตำบลท่าช้าง ทาง www.thayang.go.th และจากกรการ ประชาสัมพันธ์ในที่ ประชุมหมู่บ้าน

ประเด็น	ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘					
	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome/Result)
๑.กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ (ต่อ)		๓. เน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ทุกคนยึดถือปฏิบัติ ตามแนวปฏิบัติของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง Do's & Don'ts อย่าง เคร่งครัดในการประชุมประจำเดือน	-	-	๓. ย้ำให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ยึดถือปฏิบัติตามแนว ปฏิบัติของพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง Do's & Don'ts อย่าง เคร่งครัดในการประชุม ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๘ และติดประกาศ ประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่า ยาง	-

ประเด็น	ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘					
	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome/Result)
๒.การให้บริการและ ระบบ E-Service	๑.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบและใช้บริการช่องทางการ ให้บริการ ระบบ E-Service ๒.มาตรการปลูกฝังค่านิยม และ ทศณคติสร้างจิตสำนึกให้บุคลากร มุ่งเน้น ให้บุคลากรยึดถือปฏิบัติ ตามแนวปฏิบัติตนของ พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง Do's & Don'ts ๓.การจัดทำหรือปรับปรุง คู่มือ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน ระยะเวลา การปฏิบัติงาน และ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ตามช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน, แผ่นพับ, ที่ประชุมหมู่บ้าน เป็นต้น รวมทั้งเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติ ๔.กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ดำเนินการตามขั้นตอนและกรอบ ระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด	๑.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบและใช้ บริการช่องทางการให้บริการระบบ E-Service ในการประชุมต่าง ๆ เช่น ประชุม หมู่บ้าน , กลุ่มไลน์ ๒.เน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ทุกคนยึดถือปฏิบัติตาม แนวปฏิบัติตนของพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง Do's & Don'ts อย่างเคร่งครัดใน การประชุมประจำเดือน ๓.จัดทำหรือปรับปรุง คู่มือ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ ตามช่องทางต่างๆ เช่นเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน , แผ่นพับ , ที่ประชุมหมู่บ้าน เป็นต้น รวมทั้งเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติ ๔. กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการตาม ขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่าง เคร่งครัด	เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	ทุกหน่วยงาน	๑.เจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ และใช้ บริการช่องทางการ ให้บริการระบบ E-Service ในการประชุม หมู่บ้าน ๒. ย้ำให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ยึดถือปฏิบัติตามแนว ปฏิบัติตนของพนักงาน ส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง Do's & Don'ts อย่าง เคร่งครัดในการประชุม ประจำเดือนและกำชับ เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการ ตามขั้นตอนและกรอบ ระยะเวลาที่กำหนดอย่าง เคร่งครัด	ประชาชนสามารถใช้ บริการระบบ E-Service ผ่านทางหน้า เว็บไซต์หลักขององค์การ บริหารส่วนตำบลท่ายาง รวมทั้งทราบขั้นตอน ระยะเวลาในการติดต่อ ราชการ

ประเด็น	ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘					
	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome/Result)
๓.ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	มาตรการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	๑.ก้ำขั้บเจ้าหน้าทีผู้รับผิดชอบในแต่ละส่วน งาน ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ หลักของหน่วยงานให้ม่ครบกั๊ว่น และเป็น ปัจจุบัน ๒.ก้ำขั้บเจ้าหน้าทีผู้รับผิดชอบตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ประชาชนให้ชัดเจน	เดือนมีนาคม - กันยายน ๒๕๖๘	ทุกหน่วยงาน	๑.เจ้าหน้าทีผู้รับผิดชอบ ในแต่ละส่วนงาน ดำเนินการปรับปรุงข้อมูล ในเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานให้ม่มีความ ครบกั๊ว่นและเป็นปัจจุบัน ๒. ก้ำขั้บเจ้าหน้าที ผู้รับผิดชอบตอบข้อ ซักถามหรือให้คำอธิบาย แก่ประชาชนให้ชัดเจน	ประชาชนสามารถรับรู้ ข้อมูลข่าวสารกิจกรรม ต่างๆขององค์การบริหาร ส่วนตำบลท่ายาง ทาง www.thayang.go.th รวมทั้งทราบขั้นตอน ระยะเวลาในการติดต่อ ราชการ

ประเด็น	ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘					
	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome/Result)
๔.กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	เน้นย้ำมาตรการการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการและคู่มือการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการให้ พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง ให้ยึดถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด	เน้นย้ำมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการและคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง ให้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ในการ ประชุมประจำเดือน	เดือนมีนาคม - กันยายน ๒๕๖๘	กองคลัง	เน้นย้ำพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างให้ยึดถือ ปฏิบัติตามมาตรการการ ใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการและคู่มือการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างเคร่งครัดในการ ประชุมประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘	พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างยึดถือ ปฏิบัติตามมาตรการการ ใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการและคู่มือการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการอย่างเคร่งครัด โดยมีผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การ ใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

ประเด็น	ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘					
	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome/Result)
๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	มาตรการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	๑. กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุให้มีข้อมูลครบถ้วน และลงเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๒. กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดुरายเดือนให้มีข้อมูลครบถ้วน และลงเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๓. เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	เดือนมีนาคม - กันยายน ๒๕๖๘	กองคลัง	๑. ดำเนินการประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ บน www.thayang.go.th หัวข้อ ข่าวจัดซื้อ-จัดจ้าง ๒. ดำเนินการประกาศรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๘ บน www.thayang.go.th หัวข้อ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ประชาชนได้รับข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานจาก www.thayang.go.th

ประเด็น	ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘					
	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome/Result)
๕.กระบวนการสร้าง ความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง (ต่อ)	มาตรการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	-	-	-	๓. เผยแพร่ข้อมูลการ จัดซื้อจัดจ้าง บน www.thayabp.go.th หัวข้อ ข่าวจัดซื้อ-จัดจ้าง	

ประเด็น	ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘					
	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome/Result)
๖.กระบวนการ ควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจและ การบริหารงาน บุคคล	๑. การขับเคลื่อนจริยธรรม ๒. เปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่ เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	๑.แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรม ๒.สอดแทรกสาระเรื่องจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่ของรัฐในกิจกรรมต่างๆ ของ หน่วยงาน ๓.จัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นของ บุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อนำไปปรับปรุง ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	เดือนมีนาคม - กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด อบต.	๑.มีคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ๒. จัดกิจกรรม (No Gift Policy) รวมทั้งแจ้งแนว ปฏิบัติตน Do's & Don'ts ให้พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างยึดถือปฏิบัติ ๓. มีการจัดทำแบบสำรวจ ความคิดเห็นของบุคลากร ภายในหน่วยงาน	- ไม่มีเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคล - พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างมีขวัญและ กำลังใจในการ ปฏิบัติงาน

ประเด็น	ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘					
	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ใน การดำเนินการ (Outcome/Result)
๗.กลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและป้องกัน การทุจริตใน หน่วยงาน	๑. จัดทำประกาศเจตนารมณ์การ ป้องกันและต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่นของหน่วยงานและ เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักพร้อมแจ้ง ให้บุคลากรขององค์การบริหาร ส่วนตำบลท่ายาง ยึดถือปฏิบัติตาม อย่างเคร่งครัด ๒. ประกาศเจตนารมณ์และการ สร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	๑. ผู้บริหารประกาศเจตนารมณ์การป้องกัน และต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่นของ หน่วยงาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก พร้อมแจ้งให้บุคลากรขององค์การบริหาร ส่วนตำบลท่ายาง ยึดถือปฏิบัติตามอย่าง เคร่งครัด ๒. ผู้บริหารประกาศเจตนารมณ์และการ สร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ทางเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน www.thayang.go.th รวม ทั้งถ่ายทอดให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติ นามนโยบาย (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด	เดือนมกราคม -กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด อบต.	๑. ดำเนินการประกาศ เจตนารมณ์การป้องกันและ ต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น ของหน่วยงาน และเผยแพร่ บน www.thayang.go.th หัวข้อ ประกาศเจตนารมณ์ และการสร้างวัฒนธรรมตาม นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. ดำเนินการประกาศ เจตนารมณ์และการสร้าง วัฒนธรรมตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติ หน้าที่ ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษทาง www.thayang.go.th รวมทั้งถ่ายทอดให้เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานปฏิบัติตาม นโยบาย (No Gift Policy)	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย (No Gift Policy)